|  |
| --- |
| 三亚市政务中心合同制工作人员招聘报名表 |
|  |  | 填表时间： 年 月 日 |
| 姓 名 | 　 | 性 别 | 　 |  出生年月 | 　 | 相片  |
| 政治面貌 | 　 | 籍 贯 | 　 |  健康状况 | 　 |
| 民 族 | 　 | 学 历 | 　 |  学 位 | 　 |
| 毕业院校及专业 | 　 |
| 户口所在地 |   |
| 身份证号码 | 　 | 计算机水平 | 　 |
| 手机号码 | 　 |  电子信箱 | 　 |
| 家庭成员 及主要社 会关系 | 姓名 | 关系 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 学习简历（含在职教育、主要培训） | 起 止 时 间 | 学校（培训机构）及专业(项目) |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 社会实践（含社团活动、实习经历等） | 起 止 时 间 | 实习单位（社团）及职务 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 奖惩情况： |
|
|
| 有何特长及突出成绩： |
| 个人评价： |
| 其他需要说明的情况： |
| 注：1、此表须如实填写，经审核发现与事实不符的，责任自负。   |