

应聘人员登记审批表

申请工作岗位：

岗位所在部门：

填表日期：

姓名		曾用名		性别		民族	
出生年月		婚否		学历		职称	
户口所在地				身份证号码			
现家庭住址				邮编		手机	
现工作地址				邮编		电话	
政治面貌		组织关系所在地					
从何处了解我公司	<input type="checkbox"/> 网站 <input type="checkbox"/> 报刊 <input type="checkbox"/> 业务接触 <input type="checkbox"/> 朋友 <input type="checkbox"/> _____						
是否曾在我公司面试过	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否			是否有亲属在我公司工作		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
身高		体重		血型		健康状况	
外语水平	<input type="checkbox"/> 六级以上 <input type="checkbox"/> 六级 <input type="checkbox"/> 四级 <input type="checkbox"/> 四级以下			计算机水平	<input type="checkbox"/> 精通 <input type="checkbox"/> 熟练 <input type="checkbox"/> 了解		

工作经历：

公司名称	起止时间	部门	职位	证明人及电话

教育经历（从大学开始）：

学校名称	起止时间	专业	所获学历、学位

家庭主要情况：

亲属关系	姓名	工作单位/职务	联系电话

本人承诺：以上所填写的内容全部属实，并愿为内容的真实性负责。

签名：

录用审批意见：

财务人事部意见：	用人部门意见：
主管副总意见：	总经理意见：
